

**GOVERNMENT OF INDIA  
MINISTRY OF HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT  
DEPARTMENT OF HIGHER EDUCATION**

**Appointment of Vice-Chancellor of Visva-Bharati (A Central University)  
Visva-Bharati is an Institution of National Importance**

**The Vice- Chancellor, being the academic as well as administrative head, is expected to be :**

- A visionary with proven leadership qualities, administrative capabilities as well as teaching and research credentials.
- Having outstanding academic record throughout and a minimum of 10 years' experience as a Professor in a University system or in an equivalent position in a reputed research and / or academic administrative organization.
- Not more than 65 years of age as on the closing date of receipt of applications of this advertisement.

**Salary and Service Conditions**

- The post carries a pay of Rs. 75,000/- (Fixed) per month with Special Allowance of Rs. 5000/- and other usual allowances.
- The terms and conditions of the services will be those as set forth in the Act, Statutes and Ordinances of the University.

**Procedure for appointment**

- Appointment will be made from a panel of names recommended by a Committee constituted under the provisions of the Statutes of Visva-Bharati Act.
- The advertisement and the format of application are available on the websites <http://mhrd.gov.in> and [www.visva-bharati.ac.in](http://www.visva-bharati.ac.in)
- The applications in the **prescribed proforma** should reach within 30 days from the date of the publication of this advertisement, by Registered / Speed Post to :  
Shri Surat Singh, Deputy Secretary, Department of Higher Education, Ministry of HRD, Room No. 325, 'C' Wing, Shastri Bhawan, New Delhi – 110-115.

“ Application for the Post of Vice Chancellor, Visva-Bharati”, should be super-scribed on the envelope.

This Department is not responsible for postal delay.

  
8/9/16

भारत सरकार  
मानव संसाधन विकास मंत्रालय  
उच्चतर शिक्षा विभाग

विश्व-भारती (एक केन्द्रीय विश्वविद्यालय) के कुलपति की नियुक्ति

विश्व-भारती राष्ट्रीय महत्व का एक संस्थान है।

अकादमिक के साथ-साथ प्रशासनिक प्रमुख होने के कारण, कुलपति से यह उम्मीद की जाती है:

- सिद्ध नेतागिरी गुणों के साथ एक दूरदर्शी, प्रशासनिक क्षमताओं के साथ शिक्षण और शोध प्रत्यायक होना।
- विश्वविद्यालय प्रणाली में प्रोफेसर के रूप में न्यूनतम 10 वर्ष के अनुभव के साथ उत्कृष्ट अकादमिक रिकॉर्ड का होना या ख्याति प्राप्त शोध/अकादमिक प्रशासनिक संगठन में समतुल्य पद पर होना।
- इस विज्ञापन में आवेदन प्राप्ति की समापन तिथि पर 65 वर्ष की आयु से अधिक आयु का नहीं होना।

वेतन और सेवा शर्तें

- इस पद पर 75,000/- रूपए (निश्चित) प्रतिमाह के साथ 5,000/- रूपए का विशेष भत्ता और अन्य सामान्य भत्तों का भुगतान होता है।
- सेवाओं के निबंधन और शर्तें वह होंगी जो विश्वविद्यालय के अधिनियम, सांविधियों तथा अध्यादेशों में दी गई हैं।

नियुक्ति हेतु प्रक्रिया

- यह नियुक्ति विश्व-भारती अधिनियम के सांविधियों के प्रावधानों के अंतर्गत गठित एक समिति द्वारा सिफारिश किए गए नामों के एक पैनल में से की जाएगी।
- यह विज्ञापन और आवेदन का प्रपत्र वेबसाइट <http://mhrd.gov.in> और [www.visvabharati.ac.in](http://www.visvabharati.ac.in) पर उपलब्ध है।
- निर्धारित प्रफोर्मा में आवेदन इस विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 30 दिन के भीतर रजिस्ट्री/स्पीड पोस्ट द्वारा निम्न पते पर पहुँचाने चाहिए:

श्री सूरत सिंह, उप सचिव

उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय,

कमरा सं. 325, 'सी' विंग, शास्त्री भवन, नई दिल्ली-110115.

लिफाफे पर "कुलपति के पद हेतु आवेदन - विश्व-भारती" उपरलिखित होना चाहिए।

यह विभाग, डाक विलम्ब हेतु जिम्मेदार नहीं है।

