

विश्वभारती
शांतिनिकेतन

कार्यालय आदेश

प्रो. समित राय द्वारा विश्वभारती के वित्त अधिकारी के अतिरिक्त कार्य से त्याग पत्र प्रस्तुत किए जाने पर उपाचार्य महोदय ने स्वीकृत कर, अधोहस्ताक्षरी को कहने का निदेश हुआ है कि विश्वविद्यालय के संविधि 6 (3) के संदर्भ में श्री गौरांग दत्त, संयुक्त कुलसचिव को अगले आदेश तक अपने सामान्य कार्य करते हुए अतिरिक्त कार्य के रूप में वित्त अधिकारी का अस्थायी कार्य भी देखेंगे।

प्रो. समित राय से अनुरोध है कि वित्त अधिकारी का कार्यभार श्री गौरांग दत्त को हस्तांतरित करें एवं श्री दत्त से अनुरोध है कि तत्काल अधोहस्ताक्षरी को सूचित करते हुए उक्त कार्यभार ग्रहण करें।

सं. स्था./डीआर/ओ.ओ./255

दिनांक : 02.12.2018

हस्ता./-

कुलसचिव (कार्यकारी)

विश्वभारती

सेवा में,

1. श्री गौरांग दत्त
2. प्रो. समित राय

सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रेषित।

1. सभी निदेशक/ सभी भवनों के प्रिंसिपल/विभाग
2. सभी अकादमिक एवं गैर-शैक्षणिक विभाग/केंद्र/अनुभाग
3. प्रोक्टर
4. वित्त अधिकारी
5. सभी संयुक्त कुलसचिव/उप कुलसचिव/आईएओ/सहा. कुलसचिव
6. सी.एम.ओ./सी.एस.ओ./यू.ई.
7. कुलपति के गोपनीय सचिव
8. सहा. कुलसचिव (बैठक) - कर्मसमिति को सूचनार्थ।
9. कुलसचिव के निजी सचिव
10. हिंदी अधिकारी - हिंदी अनुवाद कर विश्वविद्यालय वेबसाइट पर अपलोड की व्यवस्था करें।
11. विश्वविद्यालय के वेब मास्टर से अनुरोध है कि वेबसाइट पर अपलोड करें।
12. फाइल