

विश्वभारती

शांतिनिकेतन

कार्यभार ग्रहण रिपोर्ट

निम्नलिखित व्यक्ति को कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से 02 (दो) वर्ष के अवधि के लिए उप-प्राचार्य, पाठ-भवन, विश्वभारती के पद पर कार्यभार ग्रहण दिया जा रहा है। विवरण इस प्रकार है:

क्र. सं.	सहा. व्याख्याता का नाम	मेमो नं. एवं दिनांक	भवन	कार्यभार ग्रहण की तिथि
1	श्री अनिलबरण मंडल (सहा. व्याख्याता, पाठ-भवन) आईडी सं. 1996035	स्था/ई-1/एओपी एवं वीपी/2016-17/03 दिनांक 25/28.04.2016	पाठ-भवन	01.05.2016

मेमो नं. स्था./ई-1/एओपी एवं वीपी/2016-17/04

दिनांक : 03.05.2016

हस्ता./-

संयुक्त कुलसचिव (स्था.)

विश्वभारती

7.5.16

सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रति अग्रेषित :

1. प्रो-वाइस-चांसलर/सभी निदेशक/प्रिंसिपल, पाठ-भवन
2. श्री अनिलबरण मंडल, वाईस-प्रिंसिपल, पाठ-भवन
3. संयुक्त कुलसचिव - (परीक्षा)/उप कुलसचिव (अकादमिक, अनुसंधान)
4. सभापति, (एचएमसी) एवं प्रोक्टर
5. अध्यक्ष/ छात्र कल्याण के उपाध्यक्ष
6. पुस्तकालयाध्यक्ष, केंद्रीय पुस्तकालय
7. वित्त अधिकारी
8. उप कुलसचिव (लेखा)
9. मुख्य चिकित्सा अधिकारी, पी.एम. हॉस्पिटल
10. हिंदी अधिकारी (हिंदी अनुवाद हेतु)
11. कुलपति के गोपनीय सचिव
12. कुलसचिव के निजी सचिव
13. अनुभाग अधिकारी (बैठक)
14. विश्वविद्यालय के वेब मास्टर से अनुरोध है कि वेबसाइट पर अपलोड करें।
15. व्यक्तिगत फाइल - श्री अनिलबरण मंडल, सहा. व्याख्याता, पाठ-भवन