

विश्वभारती

कार्यालय आदेश

अधोहस्ताक्षरी को कहने का निदेश हुआ है कि निम्नलिखित गैर-शैक्षणिक कामगार को अगले आदेश तक तत्काल नीचे दिए गए तालिका के अनुसार ड्यूटी हेतु रिपोर्ट करें।

क्र.सं.	नाम व पदनाम	वर्तमान तैनाती	रिपोर्ट करें
01	श्री शुभमय दे, ओएसडब्ल्यू (कार्यालय संयोजक)	आईक्यूएसी एवं ऑनलाइन आरटीआई पोर्टल कार्यालय	शिक्षा सत्र
02	श्री अनिल हाजरा, ओएसडब्ल्यू (कंप्यूटर सहायक)	अकादमिक एवं अनुसंधान अनुभाग	आईक्यूएसी एवं ऑनलाइन आरटीआई पोर्टल कार्यालय

संबंधित विभागाध्यक्षों से अनुरोध है कि उपर्युक्त पदधारी को तत्काल कार्य मुक्त करें ताकि वे नए पदभार ग्रहण कर सकें। इस कार्यालय आदेश के जारी होने के तीन दिन के अंदर विभागाध्यक्ष के माध्यम से अधोहस्ताक्षरी के पास कार्यग्रहण रिपोर्ट भेजा जाए।

हस्ता/-
उप कुलसचिव (प्रशासन)
विश्वभारती

न. प्रशा./जी/जी-15/05
दिनांक : 01.04.2021

सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रति अग्रेषित :

1. निदेशक, आईक्यूएसी
2. प्रिंसिपल, शिक्षा सत्र
3. वित्त अधिकारी
4. नोडल ऑफिसर, ऑनलाइन आरटीआई पोर्टल
5. संयुक्त कुलसचिव (अकादमिक एवं अनुसंधान)
6. संयुक्त कुलसचिव (लेखा)
7. सहायक कुलसचिव (प्रशासन)
8. उप कुलसचिव एवं कुलपति के गोपनीय सचिव
9. प्रभारी, राजभाषा प्रकोष्ठ - हिंदी में अनुवाद कर विश्वविद्यालय वेबसाइट पर अपलोड करवाने की व्यवस्था करें।
10. कुलसचिव के निजी सहायक
11. विश्वविद्यालय वेब मास्टर - विश्वविद्यालय वेबसाइट पर अपलोड करें।