

**विश्वभारती  
 शांतिनिकेतन**

**कार्यालय-आदेश**

अधोहस्ताक्षरी ने विश्वविद्यालय के हित में तत्काल प्रभाव से निम्नलिखित पदीय कर्तव्य का पुनःव्यवस्था किए हैं :

क्र.सं.	नाम व पदनाम	से	तक
1	श्री जयंत मुखर्जी	अभियंता अनुभाग	कुलसचिव का कार्यालय (कुलसचिव कक्ष)
2	श्रीमती चिना दास	आंतरिक लेखापरीक्षा कार्यालय	अध्यक्ष, कृषि अर्थशास्त्र, पी.एस.बी.
3	श्री जयदेव मुखर्जी	रबीन्द्र भवन	आंतरिक लेखापरीक्षा कार्यालय

संबंधित विभागाध्यक्षों से अनुरोध है कि उपर्युक्त पदधारियों को तत्काल कार्य मुक्त करें ताकि वे नए पदभार ग्रहण कर सकें। इस आदेश के जारी होने के तीन दिन के अंदर विभागाध्यक्ष के माध्यम से अधोहस्ताक्षरी के पास कार्यग्रहण रिपोर्ट भेजा जाए।

सं. आईजी/अधि./156/1439

दिनांक : 19.02.2020

हस्ता. /-

कुलसचिव (कार्यकारी)

विश्वभारती

सेवा में,

1. संबंधित व्यक्ति ।      संबंधित विभागाध्यक्ष के माध्यम से

सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई प्रति अग्रेषित :

1. सभी भवन/विभाग के निदेशक/प्रिंसिपल
2. सभी अकादमिक एवं गैर-अकादमिक विभाग/केंद्र/अनुभाग के प्रधान
3. प्रिंसिपल, विनय भवन
4. छात्र कल्याण के अध्यक्ष
5. वित्त अधिकारी
6. प्रोफेसर प्रभारी, सुरक्षा
7. संयुक्त कुलसचिव (स्थापना)
8. संयुक्त कुलसचिव (प्रभारी, विधि प्रकोष्ठ)
9. संयुक्त कुलसचिव (लेखा)
10. सभी संयुक्त कुलसचिव/उप कुलसचिव/आईएओ/सहा. कुलसचिव
11. सी.एम.ओ./यू.ई.
12. उप कुलसचिव एवं कुलपति के गोपनीय सचिव
13. कुलसचिव के निजी सहायक
14. हिंदी अधिकारी - हिंदी में अनुवाद कर विश्वविद्यालय वेबसाइट पर अपलोड करवाने की व्यवस्था करें।)
15. विश्वविद्यालय के वेब मास्टर से अनुरोध है कि वेबसाइट पर अपलोड करें।
16. फाइल