



বিশ্বভারতী, শান্তিনিকেতন

পরিচালক মহোদয়ের কার্যালয়, শারীরশিক্ষা, ক্রীড়া, ন্যাশনাল সার্ভিস এবং ছাত্র কল্যাণ

স্মারক নং: ডিআইআর/পিএসএনএস/ভিএমআই/২৬-২৭/২১৪

তারিখ: ১৪ই সেপ্টেম্বর, ২০২৬

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: বিশ্বভারতী শিক্ষার্থী চিকিৎসা বিমা প্রকল্প

সমস্ত ছাত্রছাত্রীদের (বিদ্যালয় এবং বিশ্ববিদ্যালয় উভয়) অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বিশ্ববিদ্যালয় 'দ্য ন্যাশনাল ইন্স্যুরেন্স কোম্পানি লিমিটেড' দ্বারা বিমাকৃত এবং 'মেডি অ্যাসিস্ট টিপিএ'-এর মাধ্যমে পরিচালিত 'বিশ্বভারতী শিক্ষার্থী চিকিৎসা বিমা প্রকল্প'-এর অধীনে চিকিৎসা কভারেজ প্রদান করছে।

সমস্ত ছাত্রছাত্রীদের নিম্নলিখিত নির্দেশাবলী মনোযোগ সহকারে পাঠ করতে এবং তা মেনে চলতে অনুরোধ করা হচ্ছে:

১. বিমা ফি এবং কভারেজের ধারাবাহিকতা

- **বাধ্যতামূলক প্রদান:** বিমার প্রিমিয়াম সরাসরি বিশ্ববিদ্যালয়ের ভর্তি এবং বার্ষিক ফি কাঠামোর অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।
- **কভারেজ স্থিতি:** সময়মতো ভর্তি/বার্ষিক ফি প্রদান নিশ্চিত করে আপনার চিকিৎসা বিমা সক্রিয় রাখতে ফি প্রদান না করলে বিমা পরিষেবা প্রদানকারীর কাছে প্রিমিয়াম না পৌঁছানোর কারণে বিমা কভারেজ বাতিল হয়ে যাবে।

২. ই-কার্ড ডাউনলোড এবং সহায়তা

- **পোর্টাল / অ্যাপ থেকে ডাউনলোড:** ছাত্রছাত্রীরা তাদের নিবন্ধিত ইমেল আইডি (যা ভর্তি বা ফি রেজিস্ট্রেশনের সময় প্রদান করা হয়েছে) ব্যবহার করে মাডেন - মেডি অ্যাসিস্ট পোর্টাল / মোবাইল অ্যাপ থেকে তাদের অফিশিয়াল মেডি অ্যাসিস্ট মেডিক্যাল ই-কার্ড ডাউনলোড করতে পারেন।
- **ই-কার্ড না পেলে সহায়তা:** আপনার নিবন্ধিত ইমেল আইডিতে মেডিক্যাল ই-কার্ড না পেলে বা ডাউনলোডে যেকোনো সমস্যা হলে যোগাযোগ করুন:

○ অ্যাকাউন্ট এক্সিকিউটিভ / ক্রেম সহায়তা: দীপক কুমার রাওয়াত (+৯১ ৯৭৪২৩ ৮১১৭৭ | deepak.rawat@mediassist.in)

৩. চিকিৎসা ও হাসপাতাল সংক্রান্ত পরিষেবা

- **ক্যাশলেস চিকিৎসা:** হাসপাতালে ভর্তির সময় আপনার ডাউনলোডের মেডি অ্যাসিস্ট ই-কার্ড বা স্টুডেন্ট আইডি কার্ড দেখিয়ে যেকোনো তালিকাভুক্ত হাসপাতালে ক্যাশলেস চিকিৎসা পরিষেবা গ্রহণ করতে পারেন।
- **জরুরি চিকিৎসা:** যেকোনো জরুরি পরিস্থিতিতে অবিলম্বে নিকটস্থ হাসপাতালে চিকিৎসা শুরু করুন। তালিকাভুক্ত হাসপাতালে ক্যাশলেস সুবিধার জন্য অনুরোধ জানানো যেতে পারে।
- **রিইম্বার্সমেন্ট ক্রেম:** নিজস্ব খরচে বা অ-তালিকাভুক্ত হাসপাতালে চিকিৎসার ক্ষেত্রে, রিইম্বার্সমেন্ট ফাইল ক্যাম্পাসে টিপিএ প্রতিনিধির কাছে, কলকাতা অফিসে সরাসরি জমা দিয়ে বা মাডেন পোর্টাল/অ্যাপে আপলোড করে জমা দেওয়া যাবে।

৪. যোগাযোগ ও সহায়তা বিবরণী

- **ক্যাম্পাস সহায়তা ও ক্রেম জমা:**
 - **বিশ্ববিদ্যালয় সমন্বয়কারী:** শ্রী গৌতম অধিকারী (অফিস কর্মী), পরিচালক মহোদয়ের কার্যালয় (শারীরশিক্ষা, ক্রীড়া, ন্যাশনাল সার্ভিস এবং ছাত্র কল্যাণ), শান্তিনিকেতন, বিশ্বভারতী।
 - অ্যাকাউন্ট এক্সিকিউটিভ / ক্রেম সহায়তা: দীপক কুমার রাওয়াত (+৯১ ৯৭৪২৩ ৮১১৭৭ | deepak.rawat@mediassist.in)

(ক্লেম জমা, ক্লেমের বর্তমান স্থিতি পর্যবেক্ষণ এবং ক্লেম সংক্রান্ত যেকোনো অনুসন্ধানের জন্য ফোন মারফত সহায়তা পাওয়া যাবে)।

(বিশেষ দ্রষ্টব্য: হার্ড-কপি রিইন্সার্মেন্ট ফাইল সংগ্রহ এবং ছাত্রছাত্রীদের সহায়তা করার জন্য মেডি অ্যাসিস্ট টিপিএ-র একজন প্রতিনিধি পর্যায়ক্রমে বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাসে আসবেন)।

• কলকাতা টিপিএ অফিস (অফ-ক্যাম্পাস):

- অ্যাকাউন্ট এক্সিকিউটিভ: দীপক কুমার রাওয়াত (এক্সিকিউটিভ, অ্যাকাউন্টস ম্যানেজমেন্ট)
- সরাসরি যোগাযোগ: +৯১ ৯৭৪২৩ ৮১১৭৭ | deepak.rawat@mediassist.in
- ঠিকানা: থাপার হাউস, ৭ম-৯ম তলা, ২৫ ব্রাবোর্ন রোড, কলকাতা - ৭০০০০১ (প্লাস কোড: এইচ৯জি২+কিউকিউ কলকাতা)

• কেন্দ্রীয় হেল্পলাইন নম্বর:

- টোল-ফ্রি নম্বর: ১৮০০ ৪১৯ ৯৪৯৩ / ১৮০০ ৪২৫ ৯৪৪৯
- সাধারণ সহায়তা: ০১২০-৬৯৩৭৩২৪
- জরুরি ক্যাশলেস সহায়তা: ০৪০-৬৮১৭৮৫৫৫
- হোয়াটসঅ্যাপ সহায়তা: +৯১ ৭০২৬৬ ৬৯৪৪৯
- ইমেল: ask@mediassist.in / info@mediassist.in

ফি সংক্রান্ত যেকোনো অনুসন্ধানের জন্য ছাত্রছাত্রীদের অবিলম্বে নিজ নিজ বিভাগ বা অ্যাকাউন্টস সেকশনে যোগাযোগ করার অনুরোধ করা হচ্ছে



পরিচালক, পিএসএনএস
বিশ্বভারতী, শান্তিনিকেতন

অনুলিপি:

১. সকল পরিচালক/অধ্যক্ষ, ভবন/বিভাগ, বিশ্বভারতী
২. সকল বিভাগীয় প্রধান/কেন্দ্রপ্রধান/সদনপ্রধান/কার্যালয় প্রধান, বিশ্বভারতী
৩. সিএমও, পি.এম. হাসপাতাল, বিশ্বভারতী
৪. প্রক্টর, বিশ্বভারতী
৫. বিশ্ববিদ্যালয় গ্রন্থাগারিক, বিশ্বভারতী
৬. উপাচার্যের সি.এস., বিশ্বভারতী
৭. সেকশন অফিসার, রেজিস্টার কার্যালয়, বিশ্বভারতী
৮. বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েব মাস্টার – বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য

বিজ্ঞপ্তিটি নোটিশ বোর্ডে প্রদর্শন এবং শিক্ষার্থীদের অবগতির জন্য হোয়াটসঅ্যাপ/ইমেল-এর মাধ্যমে ব্যাপকভাবে প্রচার করার অনুরোধসহ



विश्वभारती, शांतिनिकेतन
निदेशक कार्यालय, शारीरिक शिक्षा, खेल, नेशनल सर्विस एवं छात्र कल्याण

संदर्भ सं.: डीआईआर/पीएसएनएस/वीएमआई/२६-२७/२१४

दिनांक: १४ सितंबर, २०२६

अधिसूचना

विषय: विश्वभारती विद्यार्थी चिकित्सा बीमा योजना

सभी छात्रों (स्कूली एवं विश्वविद्यालय दोनों) की जानकारी के लिए सूचित किया जाता है कि विश्वविद्यालय 'द नेशनल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड' द्वारा बीमाकृत एवं 'मेडी असिस्ट टीपीए' के माध्यम से संचालित 'विश्वभारती विद्यार्थी चिकित्सा बीमा योजना' के तहत स्वास्थ्य सुरक्षा कवरेज प्रदान कर रहा है।

सभी छात्रों से अनुरोध है कि निम्नलिखित निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें और उनका पालन करें:

१. बीमा शुल्क एवं कवरेज की निरंतरता

- **अनिवार्य भुगतान:** बीमा प्रीमियम को सीधे विश्वविद्यालय के प्रवेश और वार्षिक शुल्क संरचना में शामिल किया गया है।
- **कवरेज की स्थिति:** आपके प्रवेश/वार्षिक शुल्क का समय पर भुगतान आपकी बीमा कवरेज को सक्रिय रखना सुनिश्चित करता है। शुल्क का भुगतान न करने पर बीमा सेवा प्रदाता को प्रीमियम प्राप्त न होने के कारण बीमा कवरेज समाप्त हो जाएगा।

२. ई-कार्ड डाउनलोड एवं सहायता

- **पोर्टल / ऐप से डाउनलोड:** छात्र अपने पंजीकृत ईमेल आईडी (जो प्रवेश या शुल्क पंजीकरण के समय प्रदान किया गया था) का उपयोग करके **मावेन - मेडी असिस्ट पोर्टल / मोबाइल ऐप** से अपना आधिकारिक **मेडी असिस्ट मेडिकल ई-कार्ड** डाउनलोड कर सकते हैं।
- **ई-कार्ड प्राप्त न होने पर सहायता:** यदि आपको अपने पंजीकृत ईमेल आईडी पर मेडिकल ई-कार्ड प्राप्त नहीं हुआ है या इसे डाउनलोड करने में कोई समस्या आ रही है, तो कृपया संपर्क करें:
 - **अकाउंट एग्रीक्यूटिव / क्लेम सहायता:** दीपक कुमार रावत (+९१ ९७४२३ ८११७७ | deepak.rawat@mediassist.in)

३. चिकित्सा एवं अस्पताल सेवाएं

- **कैशलेस उपचार:** अस्पताल में भर्ती के समय अपना डाउनलोड किया गया **मेडी असिस्ट ई-कार्ड** या छात्र पहचान पत्र प्रस्तुत करके किसी भी सूचीबद्ध अस्पताल में कैशलेस उपचार प्राप्त कर सकते हैं।
- **आपातकालीन देखभाल:** किसी भी आपात स्थिति में, तुरंत नजदीकी चिकित्सा केंद्र में उपचार शुरू कराएं। सूचीबद्ध अस्पतालों में कैशलेस सुविधा के लिए अनुरोध किया जा सकता है।
- **प्रतिपूर्ति दावे (रीइम्बर्समेंट क्लेमस):** गैर-सूचीबद्ध अस्पतालों या जेब से किए गए खर्चों के लिए, भौतिक दावा दस्तावेज ऑन-कैंपस प्रतिनिधि को, कोलकाता कार्यालय में सीधे जमा करके या मावेन पोर्टल/ऐप के माध्यम से अपलोड करके जमा किए जा सकते हैं।

४. संपर्क एवं सहायता निर्देशिका

• ऑन-कैंपस सहायता एवं क्लेम जमा करना:

- विश्वविद्यालय समन्वयक: श्री गौतम अधिकारी (कार्यालय कर्मचारी), निदेशक कार्यालय (शारीरिक शिक्षा, खेल, नेशनल सर्विस एवं छात्र कल्याण), शांतिनिकेतन, विश्वभारती।
- अकाउंट एग्जीक्यूटिव / क्लेम सहायता: दीपक कुमार रावत (+९१ ९७४२३ ८११७७ | deepak.rawat@mediassist.in)
(दावा जमा करने, दावे की स्थिति पर नज़र रखने और दावे से संबंधित किसी भी प्रश्न के लिए फोन पर सहायता उपलब्ध रहेगी)।
(विशेष नोट: भौतिक प्रतिपूर्ति फाइलों को एकत्र करने और छात्रों को सहायता प्रदान करने के लिए मेडी असिस्ट टीपीए का एक प्रतिनिधि समय-समय पर विश्वविद्यालय परिसर का दौरा करेगा)।

• कोलकाता टीपीए कार्यालय (ऑफ-कैंपस):

- अकाउंट एग्जीक्यूटिव: दीपक कुमार रावत (कार्यकारी, खाता प्रबंधन)
- सीधा संपर्क: +९१ ९७४२३ ८११७७ | deepak.rawat@mediassist.in
- पता: थापर हाउस, ७वीं-९वीं मंजिल, २५ ब्रेबॉर्न रोड, कोलकाता - ७००००१ (प्लस कोड: एच९जी२+क्यूक्यू कोलकाता)

• केंद्रीय हेल्पलाइन नंबर:

- टोल-फ्री नंबर: १८०० ४१९ ९४९३ / १८०० ४२५ ९४४९
- सामान्य सहायता: ०१२०-६९३७३२४
- आपातकालीन कैशलेस सहायता: ०४०-६८१७८५५५
- व्हाट्सएप सहायता: +९१ ७०२६६ ६९४४९
- ईमेल: ask@mediassist.in / info@mediassist.in

शुल्क भुगतान से संबंधित किसी भी प्रश्न के लिए छात्रों से अनुरोध है कि वे तुरंत अपने संबंधित विभाग या लेखा अनुभाग से संपर्क करें।

महेश्वरी वज्जी
निदेशक, पीएसएनएस
विश्वभारती, शांतिनिकेतन

प्रतिलिपि:

१. सभी निदेशक/अध्यक्ष (भवन/विभाग), विश्वभारती
२. सभी विभागाध्यक्ष/केंद्र प्रमुख/सदन प्रमुख/कार्यालय प्रमुख, विश्वभारती
३. मुख्य चिकित्सा अधिकारी (सीएमओ), पी.एम. अस्पताल, विश्वभारती
४. प्रोक्टर, विश्वभारती
५. विश्वविद्यालय ग्रंथाध्यक्ष (लाइब्रेरियन), विश्वभारती
६. कुलपति के निजी सचिव (सी.एस.), विश्वभारती
७. अनुभाग अधिकारी (सेक्शन ऑफिसर), कुलसचिव कार्यालय, विश्वभारती
८. विश्वविद्यालय वेब मास्टर - विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु

छात्रों की जानकारी के लिए इस सूचना को सूचना पट्ट पर प्रदर्शित करने तथा व्हाट्सएप/ ईमेल के माध्यम से व्यापक प्रसार करने के अनुरोध के साथ।



VISVA-BHARATI, SANTINIKETAN
OFFICE OF THE DIRECTOR, PHYSICAL EDUCATION, SPORT, NATIONAL SERVICE & STUDENTS' WELFARE

Ref. No. DIR/PSNS/VMI/26-27/214

Date: September 14, 2026

NOTIFICATION

Subject: Visva-Bharati Vidyarthi Medical Insurance Scheme

This is for the information of all students (**both Schools and University**) that the university provides medical coverage under the **Visva-Bharati Vidyarthi Medical Insurance Scheme** underwritten by **The National Insurance Company Limited** and serviced through **Medi Assist TPA**.

All students are requested to carefully read and comply with the following instructions:

1. Insurance Fee & Coverage Continuity

- **Mandatory Payment:** The insurance premium is integrated directly into the university admission and annual fee structure.
- **Coverage Status:** Prompt payment of your admission/annual fee ensures active insurance coverage. **Non-payment of fees will cause a lapse in coverage** due to non-receipt of the premium by the insurance service provider.

2. eCard Download & Assistance

- **Portal / App Download:** Students can download their official **Medi Assist Medical eCard** via the **Maven - Medi Assist Portal / Mobile App** using their registered email address (provided during admission or fee registration).
- **Missing eCard Support:** If you have not received your medical eCard at your registered email ID or face any issues downloading it, please contact:
- **Account Executive / Claim Assistance:** Deepak Kumar Rawat (+91 97423 81177 | deepak.rawat@mediassist.in)

3. Medical & Hospitalization Services

- **Cashless Treatment:** Present your downloaded **Medi Assist eCard** or **Student ID Card** at any empanelled network hospital at the time of admission.
- **Emergency Care:** In emergencies, seek immediate care at the nearest medical facility. Cashless benefits can be requested at empanelled centers.
- **Reimbursement Claims:** For out-of-pocket expenses or non-network hospitals, physical claim documents can be submitted directly during on campus help desk visits, dropped off at the Kolkata desk, or uploaded via the Maven portal/app.

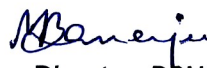
4. Contact & Support Directory

- **On-Campus Support & Claim Submission:**
- **University Coordinator:** Shri Goutam Adhikari (Office Staff), Office of the Director (Physical Education, Sport, National Service & Students' Welfare), Santiniketan, Visva-Bharati.
- **Account Executive / Claim Assistance:** Deepak Kumar Rawat (+91 97423 81177 | deepak.rawat@mediassist.in) *(He will provide support by phone regarding claim submissions, status tracking, and any claim-related queries).*

(Note: A Medi Assist TPA representative visits the campus periodically to collect physical reimbursement files and assist students with claim submissions, eCard queries, and general support).

- **Off-Campus TPA Office (Kolkata):**
 - **Account Executive:** Deepak Kumar Rawat (Executive, Accounts Management)
 - **Direct Contact:** +91 97423 81177 | deepak.rawat@mediassist.in
 - **Address:** Thapar House, 7th–9th Floor, 25 Brabourne Rd, Kolkata – 700001
(Plus Code: H9G2+QQ Kolkata)
 - **Central Helplines:**
 - **Toll-Free:** 1800 419 9493 / 1800 425 9449
- **General Support:** 0120-6937324
 - **Emergency Cashless Support:** 040-68178555
 - **WhatsApp Support:** +91 70266 69449
 - **Email:** ask@mediassist.in / info@mediassist.in

For fee payment queries, students should contact their respective department or the Accounts Section immediately.

 14.9.26
For Director, PSNS
Visva-Bharati, Santiniketan

Copy to:

1. All Directors/Principals of Bhavanas/ Vibhaga, VB
2. All Heads of Departments/Centres/Sadana/Offices, VB
3. Proctor, VB
4. University Librarian, VB
5. C.S. to Vice-Chancellor, VB
6. Section Officer, Registrar Office, VB
7. University Web Master – for uploading on University Website

Kindly display this in the notice board and for wide circulation of this notification through WhatsApp/Email among the students for their information.